COMUNE DI ABETONE CUTIGLIANO

Provincia di Pistoia

Sede Legale: Piazza Umberto I°,1 – Cutigliano 51024 ABETONE CUTIGLIANO (PT)
PEC abetonecutigliano@postacert.toscana.it - Tel. 0573.68.88.11 - Fax 0573.68.386
Sede Municipio Abetone: Via Pescinone, 15 – Abetone 51024 ABETONE CUTIGLIANO (PT)
C.F. 90060100477 - P. IVA 01906470479

Servizio:SETTORE AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE

Numero 476 del 06-09-2024

OGGETTO:	**APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO E RELATIVI ALLEGATI RICHIESTA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE – INDAGINE DI MERCATO PER SERVIZIO DI SORVEGLIANZA-DOPOSCUOLA PER SCUOLA INFANZIA DI ABETONE. ANNO SCOLASTICO 2024/2025.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:
- con deliberazione di Consiglio comunale n. 73 del 11/12/2023 è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione 2024/2026;
- con deliberazione di Consiglio comunale n. 80 del 28/12/2023 è stato approvato il bilancio di previsione 2024/2026;

- con deliberazione di Giunta comunale n. 2 del 09/01/2024 è stato approvato il Piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2024/2026 di parte finanziaria;
- con deliberazione del Commissario con i poteri della Giunta Comunale n. 24 del 15/04/2024 è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O) 2024/2026;

Visto il decreto del Sindaco n. 04/2024 del 28/06/2024 con il quale è stato conferito alla dott.ssa Silvia Baldassarri l'incarico di responsabile del Servizio Affari Generali con conseguente attribuzione dei compiti e funzioni di cui all'art. 107 del D.lgs n. 267/2000;

Visto l'intento dell'amministrazione comunale di fornire un servizio di sorveglianza/doposcuola per i bambini della scuola dell'infanzia di Abetone, da svolgersi nelle ore pomeridiane, per l'a.s. 2024/2025;

RICHIAMATO l'art.192 del T.U.E.L.267/2000 rubricato "Determinazioni a contrattare e relative procedure";

RITENUTO OPPORTUNO provvedere ad effettuare una preventiva indagine di mercato allo scopo di individuare

eventuali soggetti interessati all'affidamento del servizio, ed acquisire altresì preventivi economici per lo svolgimento dello stesso, secondo le essenziali condizioni indicate nell'allegato avviso;

VISTI quindi gli allegati avviso pubblico e relativi allegati (allegato 1 dichiarazione dei requisiti e allegato 2 offerta economica presentazione di preventivo) allegati alla presente determinazione per formarne parte integrante e sostanziale e recante tutte le condizioni essenziali dell'eventuale affidamento, che con la presente determinazione si va ad approvare;

DANDO ATTO CHE tale ricerca costituisce una mera indagine di mercato per valutare da parte dell'amministrazione la convenienza e l'opportunità di affidare ad un operatore esterno il servi zio in questione, senza che questa sia vincolata in alcun modo al successivo affidamento.

Dato atto che il presente provvedimento non comporta oneri diretti o indiretti a carico del bilancio dell'Ente e che, pertanto, non necessità del visto attestante la regolarità contabile;

RICHIAMATO il d.lgs. 36/2023;

Considerato che il responsabile del procedimento è individuato nel firmatario del presente atto quale Responsabile del Servizio e ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente provvedimento consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Visti:
- il D.lgs. n. 267/2000;
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Evidenziato che all'emanazione del presente provvedimento, sia in fase istruttoria che in fase decisionale, non hanno preso parte soggetti in conflitto di interessi, anche potenziali, ai sensi del D.P.R. 62/2013, nonché di quanto stabilito dalla sezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.);

DETERMINA

1. Di verificare la possibilità di affidare il servizio di sorveglianza/doposcuola per i bambini della scuola dell'infanzia di Abetone, da svolgersi nelle ore pomeridiane, per l'a.s. 2024/2025 ad operatori economici esterni.

2. Di approvare l'allegato schema di avviso pubblico e relativi allegati (allegato 1 dichiarazione dei requisiti e allegato 2 offerta economica presentazione di preventivo) per la ricerca di possibili soggetti interessati a manifestare interesse all'affidamento del servizio in oggetto.

3. Di dare atto che tale indagine ha il solo scopo esplorativo al fine di acquisire preventivi da parte di operatori economici interessati e di valutare la possibilità di procedere successivamente all'affidamento, non vincolando comunque in alcun modo l'Amministrazione.

4. di dare atto che il Rup del presente procedimento amministrativo è la sottoscritta dr.ssa Silvia Baldassarri;

5. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri diretti o indiretti a carico del bilancio dell'Ente e che, pertanto, non necessità del visto attestante la regolarità contabile;

6. di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato sull'Albo pretorio on-line e nella sezione Amministrazione trasparente del sito Internet dell'Ente, nel rispetto della vigente normativa in materia di pubblicità e di trasparenza;

7. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis,

1° comma, D. Lgs. 207/2000;

8. di dichiarare l'assenza a proprio carico di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6-bis della L. n. 241/ 1990;

9. di dare atto che contro il presente provvedimento è possibile presentare, nei termini di legge, ricorso al Tribunale Amministrativo della Toscana.

Il Responsabile del Servizio
BALDASSARRI SILVIA

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del DLgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i (CAD)., il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente documento è conservato in originale nella banca dati del Comune di Abetone Cutigliano ai sensi dell'art. 3-bis del CAD.