



COMUNE DI ABETONE CUTIGLIANO

Provincia di Pistoia

Sede Legale: Piazza Umberto I°,1 – Cutigliano 51024 ABETONE CUTIGLIANO (PT)
PEC abetonecutigliano@postacert.toscana.it - Tel. 0573.68.88.11 - Fax 0573.68.386
Sede Municipio Abetone: Via Pescinone, 15 – Abetone 51024 ABETONE CUTIGLIANO (PT)
C.F. 90060100477 - P. IVA 01906470479

DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE NUMERO 44 DEL 05-03-2026

**OGGETTO: NOMINA DEL FUNZIONARIO RESPONSABILE DELL'IMPOSTA DI SOGGIORNO E
NOMINA DEL SOSTITUTO**

L'anno **duemilaventisei** e questo giorno **cinque** del mese di **Marzo** alle ore **20:45** nella modalità mista in presenza e da remoto, si e' riunita la Giunta Comunale, convocata nei modi di legge, sotto la presidenza del Sig. **GABRIELE BACCI** nella sua qualita' di **SINDACO**.

All'appello risultano presenti:

Nominativo Assessore	Presente	Assente
BACCI GABRIELE	X	
MAZZOLINI VIOLA	X	
FERRARI LORENZO	X (VC)	

Numero totale PRESENTI: 3 ASSENTI: 0

Assiste il **SEGRETARIO COMUNALE DOTT. EMANUELE GELLI** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale degli intervenuti ai fini della legittimità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti alla discussione dell'argomento all'ordine del giorno.

LA GIUNTA COMUNALE

UDITA la relazione dell'Assessore competente.

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni:

- deliberazione del Consiglio Comunale n. 92 del 22.12.2025 con cui è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione semplificato 2026-2027-2028;
- deliberazione del Consiglio Comunale n. 93 del 22.12.2025 con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione 2026-2027-2028;
- deliberazione di Giunta comunale n. 255 del 29.12.2025 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2026-2027-2028 di parte finanziaria;
- deliberazione di Giunta comunale n. 47 del 20.03.2025 con la quale è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) 2025/2027 e le successive delibere di variazione.

PREMESSO CHE:

- con D. Lgs. 14 marzo 2011 n. 23 avente per oggetto “Disposizioni in materia di federalismo fiscale municipale” è stata introdotta, fra l'altro, all'art. 4, per i comuni inclusi negli elenchi regionali delle località turistiche, di istituire, con deliberazione del consiglio, un'imposta di soggiorno a carico di coloro che alloggiano nelle strutture ricettive ubicate sul proprio territorio;
- l'articolo 4, comma 3, del D. Lgs. 14 marzo 2011 n. 23, stabilisce che con regolamento – da adottarsi ai sensi dell'articolo 17, comma 1, della Legge 400/1988 – è dettata la disciplina generale di attuazione dell'imposta di soggiorno. In conformità con quanto stabilito nel predetto regolamento, i comuni, con proprio regolamento, sentite le associazioni maggiormente rappresentative dei titolari delle strutture ricettive, hanno la facoltà di disporre ulteriori modalità applicative del tributo, e di prevedere esenzioni e riduzioni per particolari fattispecie o per determinati periodi di tempo; nel caso di mancata emanazione del regolamento nazionale nel termine di 60 giorni dall'entrata in vigore del D.Lgs. 23/2011 (decorrenti dal 7 aprile 2011), i comuni possono comunque adottare gli atti previsti.
- l'art. 4 comma 5 ter del Decreto Legge 24 aprile 2017, n. 50 convertito con modificazioni dalla Legge 21 giugno 2017, n. 96 assoggetta all'imposta di soggiorno anche le locazioni brevi;
- l'articolo 4 comma 7 del Decreto Legge 24 aprile 2017, n. 50, convertito con modificazioni dalla Legge 21 giugno 2017, n. 96, dispone che a decorrere dall'anno 2017 gli enti hanno la facoltà di applicare l'imposta di soggiorno di cui all'articolo 4 del D. Lgs. 14 marzo 2011 n. 23 e possono istituire o rimodulare l'imposta di soggiorno in deroga all'articolo 1 comma 169 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296.

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio comunale n° 22 del 05/03/2026 con la quale è stata istituita l'imposta di soggiorno nel Comune di Abetone Cutigliano con decorrenza 01/05/2026 e con cui è stato approvato il relativo regolamento.

DATO ATTO che l'articolo 13 comma 1 del sopra richiamato Regolamento stabilisce che il funzionario responsabile dell'imposta di soggiorno è nominato con delibera della Giunta Comunale.

VISTO il Decreto del Sindaco n. 15/2024 con cui fra l'altro, viene conferito alla Dott.ssa Tania Petrucci l'incarico di Responsabile del Servizio Finanze Bilancio e Tributi e viene individuato il sostituto in caso di assenza nella figura del Responsabile del Servizio Affari Generali Dott.ssa Baldassarri Silvia;

VISTA la Circolare n. 7812 del 15.04.2014 emanata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze nella quale è stato confermato che non è più necessario per alcun tributo locale trasmettere al Ministero le delibere di nomina dei funzionari responsabili e che il nominativo del funzionario responsabile deve essere pubblicato sul sito informatico istituzionale di ciascun comune.

PRESO ATTO che la presente deliberazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione

economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente e che pertanto non necessita di parere di regolarità contabile.

ACQUISITO il parere di regolarità tecnica espresso ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 49 del D. Lgs. n. 267/2000.

DATO ATTO che al procedimento amministrativo correlato al presente provvedimento non hanno preso parte soggetti in conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, nonché di quanto stabilito dalla sezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO.

DATO ATTO altresì, che i partecipanti alla seduta, compreso il Segretario comunale, hanno dichiarato di non trovarsi, rispetto a quanto deliberato, in posizione di conflitto di interessi, neanche potenziale.

Con la seguente votazione, unanime e favorevole resa nelle forme di legge dagli aventi diritto:

presenti n. 3 (tre)
voti favorevoli n. 3 (tre)
voti contrari n. 0 (zero)
voti astenuti n. 0 (zero).

DELIBERA

- 1) **DI NOMINARE** la Responsabile del Servizio Finanze Bilancio e Tributi, Dott.ssa Tania Petrucci, Funzionario Responsabile dell'Imposta di soggiorno.
- 2) **DI NOMINARE** la Responsabile del Servizio Affari Generali, Dott.ssa Silvia Baldassarri, sostituto del Funzionario Responsabile dell' Imposta di soggiorno, in caso di assenza o di impedimento della Dott.ssa Tania Petrucci.
- 3) **DI PRECISARE** che al Funzionario Responsabile e al suo sostituto sono attribuite tutte le funzioni ed i poteri per l'esercizio di ogni attività organizzativa e gestionale, compreso quello di sottoscrivere i provvedimenti afferenti a tali attività, nonché la rappresentanza in giudizio per le controversie relative all'imposta stessa.
- 4) **DI COMUNICARE** la presente deliberazione ai funzionari nominati.
- 5) **DI PROVVEDERE** alla pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente dei nominativi del funzionario responsabile dell'imposta di soggiorno e del suo sostituto.
- 6) **DI DARE** altresì atto, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale - Sezione di Firenze - entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio o, in alternativa, al Presidente della Repubblica entro e non oltre 120 giorni.

LA GIUNTA COMUNALE, con separata unanime votazione favorevole, data l'urgenza del provvedere, **DICHIARA** il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del T.U.E.L. n. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto.

II SINDACO
GABRIELE BACCI

II SEGRETARIO COMUNALE
EMANUELE GELLI

Deliberazione dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell' art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e .ss.mm.ii.

II SEGRETARIO COMUNALE
EMANUELE GELLI

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del DLgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente documento è conservato in originale nella banca dati del Comune di Abetone Cutigliano ai sensi dell'art. 3-bis del CAD.

Allegato alla Proposta di Delibera n. 38

SETTORE FINANZE, BILANCIO E TRIBUTI

OGGETTO:	NOMINA DEL FUNZIONARIO RESPONSABILE DELL'IMPOSTA DI SOGGIORNO E NOMINA DEL SOSTITUTO
-----------------	---

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto sono espressi, ai sensi dell'art. 49 1° comma del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico della legge sull'ordinamento degli Enti locali" il seguente parere di Regolarità Tecnica:

PARERE Favorevole

Abetone Cutigliano, **27-02-2026**

**IL RESPONSABILE
PETRUCCI TANIA**

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del DLgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente documento è conservato in originale nella banca dati del Comune di Abetone Cutigliano ai sensi dell'art. 3-bis del CAD.



COMUNE DI ABETONE CUTIGLIANO

Provincia di Pistoia

Sede Legale: Piazza Umberto I°,1 – Cutigliano 51024 ABETONE CUTIGLIANO (PT)

PEC abetonecutigliano@postacert.toscana.it - Tel. 0573.68.88.11 - Fax 0573.68.386

Sede Municipio Abetone: Via Pescinone, 15 – Abetone 51024 ABETONE CUTIGLIANO (PT)

C.F. 90060100477 - P. IVA 01906470479

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Deliberazione di Giunta Comunale n. **44** del **05-03-2026**

OGGETTO:	NOMINA DEL FUNZIONARIO RESPONSABILE DELL'IMPOSTA DI SOGGIORNO E NOMINA DEL SOSTITUTO
----------	---

Publicata all'Albo Pretorio *on-line* dal 09-03-2026 per 15 giorni consecutivi.

09-03-2026	L'INCARICATO Seghi Chiara Stella
------------	---

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del DLgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente documento è conservato in originale nella banca dati del Comune di Abetone Cutigliano ai sensi dell'art. 3-bis del CAD.