COMUNE DI ABETONE CUTIGLIANO

Provincia di Pistoia

Sede Legale: Piazza Umberto I°,1 – Cutigliano 51024 ABETONE CUTIGLIANO (PT)
PEC abetonecutigliano@postacert.toscana.it - Tel. 0573.68.88.11 - Fax 0573.68.386
Sede Municipio Abetone: Via Pescinone, 15 – Abetone 51024 ABETONE CUTIGLIANO (PT)
C.F. 90060100477 - P. IVA 01906470479

Servizio:SETTORE AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE

Numero 306 del 13-06-2025

OGGETTO:	**APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO RICHIESTA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER APERTURA ARCHIVIO STORICO E SUPPORTO BIBLIOTECA PER GLI ANNI 2026-2027-2028.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamate:

- la deliberazione di Consiglio comunale n. 62 del 27/12/2024 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione 2025 – 2026 - 2027;

- la deliberazione di Consiglio comunale n. 63 del 27/12/2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2025 - 2026- 2027;

- la deliberazione di Giunta comunale n. 7 del 10.01.2025 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2025-2026-2027 di parte finanziaria;

- la deliberazione di Giunta comunale n. 47 del 20.03.2025 con la quale è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O) 2025-2026-2027;

Visto il decreto del Sindaco n. 15 del 13/12/2024 con il quale è stato conferito alla Dott.ssa Silvia Baldassarri l'incarico di responsabile del Servizio Affari Generali con conseguente attribuzione dei compiti e funzioni di cui all'art. 107 del D.lgs n. 267/2000;

VISTO che l'affidamento del servizio di apertura dell'archivio storico e di supporto alla gestione della biblioteca comunale è in scadenza il 31/12/2025, e ritenuto opportuno effettuare una indagine di mercato per individuare il possibile nuovo soggetto al quale affidare il servizio in oggetto per gli anni 2026-2027-2028.

RICHIAMATO l'art.192 del T.U.E.L.267/2000 rubricato *"Determinazioni a contrattare e relative procedure";*

RITENUTO OPPORTUNO provvedere ad eseguire tale indagine di mercato, secondo le essenziali condizioni di affidamento indicate nell'allegato avviso, che con la presente determinazione si va ad approvare.

VISTO altresì l'allegato schema di avviso pubblico per la ricerca possibile soggetto interessato a manifestare interesse all'affidamento del servizio di apertura dell'archivio storico e di supporto alla gestione della biblioteca comunale e relativo modulo di adesione allegati alla presente determinazione per formarne parte integrante e sostanziale e recante tutte le condizioni essenziali dell'affidamento;

DANDO ATTO CHE tale ricerca costituisce una mera indagine di mercato per valutare da parte dell'amministrazione la convenienza e l'opportunità di affidare a ditta esterna il servizio in questione, senza che questa sia vincolata in alcun modo al successivo affidamento.

Dato atto che il presente provvedimento non comporta oneri diretti o indiretti a carico del bilancio dell'Ente e che, pertanto, non necessità del visto attestante la regolarità contabile;

RICHIAMATO il d.lgs. 36/2023;

Considerato che il responsabile del procedimento è individuato nel firmatario del presente atto quale Responsabile del Servizio e ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente provvedimento consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Visti:
- il D.lgs. n. 267/2000;
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Evidenziato che all'emanazione del presente provvedimento, sia in fase istruttoria che in fase decisionale, non hanno preso parte soggetti in conflitto di interessi, anche potenziali, ai sensi del D.P.R. 62/2013, nonché di quanto stabilito dalla sezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.);

DETERMINA

1. Di verificare la possibilità di affidare servizio di apertura dell'archivio storico e di supporto alla gestione della biblioteca comunale per gli anni 2026-2027-2028 a operatori economici qualificati.

2. Di approvare l'allegato schema di avviso pubblico e relativo modulo di adesione per la ricerca di possibili soggetti interessati a manifestare interesse all'affidamento del servizio in oggetto.

3. Di dare atto che tale ricerca ha il solo scopo esplorativo al fine di valutare la possibilità di procedere successivamente ad un eventuale confronto concorrenziale ad invito tra coloro che hanno manifestato interesse, non vincolando comunque in alcun modo l'Amministrazione a procedere a successiva gara né ad affidare il servizio a coloro che hanno manifestato interesse.

4. di dare atto che il Rup del presente procedimento amministrativo è la sottoscritta dr.ssa Silvia Baldassarri;
5. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri diretti o indiretti a carico del bilancio dell'Ente e che, pertanto, non necessità del visto attestante la regolarità contabile;
6. di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato sull'Albo pretorio on-line e nella sezione Amministrazione trasparente del sito Internet dell'Ente, nel rispetto della vigente normativa in materia di pubblicità e di trasparenza;

7. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis, 1° comma, D. Lgs. 207/2000;
8. di dichiarare l'assenza a proprio carico di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6-bis della L. n. 241/1990;
9. di dare atto che contro il presente provvedimento è possibile presentare, nei termini di legge, ricorso al Tribunale Amministrativo della Toscana.

Il Responsabile del Servizio
BALDASSARRI SILVIA

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del DLgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i (CAD)., il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente documento è conservato in originale nella banca dati del Comune di Abetone Cutigliano ai sensi dell'art. 3-bis del CAD.